



Ministerio de Educación
Universidad Tecnológica Nacional
Facultad Regional Reconquista



"1983/2023 - 40 AÑOS DE DEMOCRACIA"

Reconquista, 30 NOV 2023

VISTO la solicitud presentada por la Secretaría de Extensión Universitaria para que se autorice el dictado del curso "Inglés II" en la Facultad Regional Reconquista (FRRQ), y

CONSIDERANDO

Que es parte de la misión de la Universidad inserta en el medio brindar respuestas a las necesidades de capacitación continua de la comunidad en general.

Que las actividades de capacitación se deben estructurar de acuerdo con lo estipulado en las reglamentaciones vigentes.

Que se cuenta con el aval de la Comisión de Enseñanza, Interpretación de Normas y Reglamentos.

Que el dictado de la medida se hace en uso de las atribuciones otorgadas por el Estatuto Universitario.

Por ello,

EL CONSEJO DIRECTIVO DE LA FACULTAD REGIONAL RECONQUISTA
RESUELVE:

ARTÍCULO 1º.- Aprobar el dictado del curso "Inglés II" por la FRRQ, según se detalla en el Anexo.

ARTÍCULO 2º.- Regístrese. Comuníquese y Archívese.

RESOLUCIÓN Nº 208/2023

FRRQ
LSV
FMC
BEM

Ing. BRIAN MOSCHEN
DECANO

Ing. FRANCO CABAS
Secretario Académico



Ministerio de Educación
Universidad Tecnológica Nacional
Facultad Regional Reconquista



"1983/2023 - 40 AÑOS DE DEMOCRACIA"

ANEXO

Res del CD N° 208/2023

- 1- DENOMINACIÓN DEL CURSO
Inglés Adultos Nivel II (Según el Marco Común Europeo de Referencia para las lenguas MCER, o CEFR en inglés, corresponde al nivel **A2**)
- 2- DEPARTAMENTO RESPONSABLE
Secretaría de Extensión Universitaria
- 3- DURACIÓN
9 meses
- 4- CARGA HORARIA
3 horas semanales más trabajo domiciliario
- 5- DESTINATARIOS DEL CURSO
Adultos que deseen aprender el idioma
- 6- CUPO mínimo como para iniciar
15 inscriptos
- 7- CERTIFICACIONES A OTORGAR
Aprobación y Asistencia
- 8- DOCENTES A CARGO
Mariel Spesot Sanchez
- 9- FUENTE/S DE FINANCIACIÓN
Autofinanciado

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA DEL CURSO:

10- FUNDAMENTACIÓN

Este curso, impartido por la Secretaría de Extensión Universitaria de la UTN Regional Reconquista busca ofrecer cursos con orientación a la práctica comunicativa de las cuatro habilidades del lenguaje. El mismo busca desarrollar competencias lingüísticas y comunicativas a nivel A2.

La propuesta consiste en ofrecerles a los alumnos la posibilidad de aprender inglés como segunda lengua. Con el objetivo de fortalecer las trayectorias académicas, incrementar las competencias en idiomas y democratizar el acceso a oportunidades de empleos.

11- OBJETIVOS DEL CURSO

- Ser capaz de comprender frases y expresiones de uso frecuente relacionadas con áreas de experiencia que le son especialmente relevantes (información básica sobre sí mismo y su familia, compras, lugares de interés, ocupaciones, etc.).

"75° Aniversario de la creación de la Universidad Obrera Nacional"



- Saber comunicarse a la hora de llevar a cabo tareas simples y cotidianas que no requieran más que intercambios sencillos y directos de información sobre cuestiones que le son conocidas o habituales.
- Saber describir en términos sencillos aspectos de su pasado y su entorno así como cuestiones relacionadas con sus necesidades inmediatas.

12- CONTENIDOS

UNIDADES	GRAMATICA	VOCABULARIO
UNIDAD 1	<ul style="list-style-type: none"> • Sustantivos plurales y singulares • Orden de uso de los adjetivos • Imperativos y LET'S 	<ul style="list-style-type: none"> • Sentimientos
UNIDAD 2	<ul style="list-style-type: none"> • Presente continuo • Presente simple vs. continuo 	<ul style="list-style-type: none"> • Frases verbales • Ruidos: verbos y frases verbales • El tiempo y las estaciones • Ropa
UNIDAD 3	<ul style="list-style-type: none"> • Pronombre de objeto • Like + verb -ing (conjugación verbal) • BE or DO? 	<ul style="list-style-type: none"> • Palabras en historias/cuentos • La fecha • Números ordinales • Vocabulario relacionado a la música
UNIDAD 4	<ul style="list-style-type: none"> • Pasado simple del verbo BE • Pasado simple: verbos regulares • Pasado simple: verbos irregulares 	<ul style="list-style-type: none"> • Patrones de formación de palabras • Expresiones para referirnos al tiempo pasado • GO , HAVE, GET
UNIDAD 5	<ul style="list-style-type: none"> • Pasado simple: regulares e irregulares • Revisión de there is/are • THERE WAS/WERE 	<ul style="list-style-type: none"> • Verbos irregulares • Revisión de partes de la casa • Preposiciones de lugar y movimiento
UNIDAD 6	<ul style="list-style-type: none"> • Adjetivos comparativos 	<ul style="list-style-type: none"> • Números grandes
UNIDAD 7	<ul style="list-style-type: none"> • Adjetivos superlativos • BE GOING TO (para planes y predicciones) 	<ul style="list-style-type: none"> • Revisión de lugares y edificios • Vacaciones en la ciudad • Frases verbales
UNIDAD 8	<ul style="list-style-type: none"> • Adverbios (de manera y modificadores) • Verbo + to + infinitivo • Artículo definitivo: THE o no THE 	<ul style="list-style-type: none"> • Adverbios comunes • Verbos que necesitan del infinitivo • Los celulares y el internet

13 MODALIDAD

Presencial y se incluye la plataforma virtual como complemento

14- INSTANCIAS DE EVALUACIÓN DURANTE EL CURSO

Realización y Presentación de actividades de refuerzo de contenidos y de autoevaluación.

15- REQUISITOS DE APROBACIÓN DEL CURSO

Aprobar examen final y cumplir con el 75 % de asistencia.

16- CRONOGRAMA ESTIMATIVO

Marzo a diciembre - 3 hs. clase semanal



Ministerio de Educación
Universidad Tecnológica Nacional
Facultad Regional Reconquista



"1983/2023 - 40 AÑOS DE DEMOCRACIA"

17- INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTOS NECESARIOS

Cuadernillo de actividades: Student's book, Workbook & Booklet. Campus virtual

18- BIBLIOGRAFÍA

- **English File – 4th Edition – Elementary (Oxford University Press)**

"75° Aniversario de la creación de la Universidad Obrera Nacional"